



Datos generales
○ Periodo de Examen Extraordinario: Del 21 al 28 de junio de 2025 ○ Fechas de aplicación: 26 de junio de 2025 ○ Nombre del profesor(a): Carlos Alberto García Méndez ○ Correo electrónico del profesor (a): ca.garcia@politicas.unam.mx ○ Clave de la materia: 2505 ○ Nombre de la materia: Comunicación Organizacional ○ Licenciatura: Ciencias de la Comunicación ○ Semestre al que pertenece: 5º ○ Carácter de la materia (obligatoria u optativa): Obligatoria ○ Número de créditos: 8
Características del examen
• Temario • Unidad 1. La Comunicación organizacional y su ámbito de estudio 1.1 Qué es la comunicación organizacional 1.2 Articulación comunicación-organización 1.3 Comunicación competitiva 1.4 El rol del comunicólogo 1.5 El comunicador organizacional, en la organización ¿qué significa? 1.6 Responsabilidades • Unidad 2. Modelos y evolución de la comunicación organizacional 2.1 Orígenes 2.2 Década de 1940: la era de la información 2.3 Década de 1950: redes, clima y retroalimentación 2.4 Década de 1960: la era de las variables aisladas 2.5 Década de 1970: naturaleza, cualidades y características de los climas y las redes de comunicación 2.6 Década de 1980: la era del proceso de la comunicación organizacional 2.7 Década de 1990: comunicación transversal y estratégica 2.8 Década 2000 en adelante: comunicación integral • Unidad 3. Comunicación interna 3.1 Definición y destinatarios de la comunicación interna 3.2 Objetivos de la comunicación interna 3.3 Funciones de la comunicación interna 3.4 Medios de comunicación 3.5 Modelos de comunicación interna 3.6 Técnicas de comunicación interna



3.7 La comunicación interna como vehículo de la cultura

- **Unidad 4. Comunicación Externa**

4.1 Definición y destinatarios de la comunicación externa

4.2 Objetivos de la comunicación

4.3 Funciones de la comunicación externa

4.4 Los procesos y las técnicas de comunicación externa

4.5 Imagen corporativa, publicidad, propaganda y relaciones públicas como estrategias de comunicación externa

- **Unidad 5. El análisis del modelo de comunicación en la organización**

5.1. Metodología

5.2 Estudio de caso

- Contenidos a evaluar. Trabajo escrito de tipo monográfico. Consistirá en investigar cada unidad del temario, documentar con información actualizada y citar adecuadamente, tanto referencias como citas textuales.
- Bibliografía básica
 - Wrench y Punyanunt-Carter (2012) Chapter 1. Introduction to Organizational Communication, Creative Commons. 757.
<https://x5577.files.wordpress.com/2017/08/introduction-to-organizational-communication.pdf>
 - Ahmad, S. (2014) Technology in organizations. IMPACT: International Journal of Research in Business Management (IMPACT: IJRBM)
<https://x5577.files.wordpress.com/2017/08/technology-in-organizations.pdf>
 - Chiavenato (2022) Comportamiento organizacional: Dinámica del éxito de las organizaciones, McGraw-Hill
 - Uribe, J. (2014) CLIMA Y AMBIENTE ORGANIZACIONAL: TRABAJO, SALUD Y FACTORES PSICOSOCIALES, Ed. Manual Moderno
 - Cerdá, (2018) La empresa comunica: protocolo y lenguaje organizacional, Gedisa

- **Recurso de evaluación**

- a. Trabajo escrito de tipo monográfico. Consistirá en investigar cada unidad del temario, documentar con información actualizada y citar adecuadamente, tanto referencias como citas textuales. 50% de la evaluación extraordinaria.
- b. Es importante considerar que la Unidad 5 implica proponer un estudio de caso, el cuál deberá ser investigado y descrito por el sustentante. 50% de la evaluación extraordinaria.
 - Extensión entre 25 y 30 cuartillas.
 - Trabajo impreso
 - Letra calibre 11
 - Interlineado 1.5
 - Cuidar la redacción, sintaxis, construcción de argumentos, aportación de ejemplos y la ortografía.



Examen
Evaluación escrita entregada impresa.
Criterios de acreditación
Características del trabajo escrito: Trabajo escrito de tipo monográfico. Consistirá en investigar cada unidad del temario, documentar con información actualizada y citar adecuadamente, tanto referencias como citas textuales. 50% de la evaluación extraordinaria. Es importante considerar que la Unidad 5 implica proponer un estudio de caso, el cuál deberá ser investigado y descrito por el sustentante. 50% de la evaluación extraordinaria. ○ Extensión entre 25 y 30 cuartillas. ○ Investigación original ○ Adecuada citación y desarrollo de aparato crítico ○ Trabajo impreso ○ Letra calibri 11 ○ Interlineado 1.5 ○ Cuidar la redacción, sintaxis, construcción de argumentos, aportación de ejemplos y la ortografía.